

PROGRAMA EJECUTIVO Y TÉCNICO · AEDIA

Bootcamp IA Microsoft

Modalidad, certificación, plazos y precio

Modalidad

100% online · ritmo flexible

Certificación

AEDIA & Ecosistema Microsoft

Bonificación

100% bonificable FUNDAE

Itinerario

6 módulos · 24 vídeos prácticos

Acompañamiento

Equipo docente AEDIA

Duración

90 Horas Lectivas

Del usuario ocasional al profesional productivo con IA Microsoft

Este programa es para ti si buscas:

- Dominar el prompt engineering y sacar el máximo partido a Copilot en tu día a día.
- Crear contenidos visuales, agentes personalizados y automatizaciones sin código.
- Multiplicar tu productividad con M365 Copilot en Outlook, Word, Excel, PowerPoint y Teams.
- Usar la IA de forma segura, ética y responsable (incluso en el Tercer Sector).

TEMARIO ACADÉMICO

1. Presentación

Formación intensiva de **90 horas lectivas** orientada a profesionales y equipos que quieren dominar el ecosistema de Inteligencia Artificial de Microsoft. Desde el diseño de prompts y la creación visual con Designer, hasta agentes con Agent Builder, automatizaciones con Power Automate y la hiperproductividad con M365 Copilot, cerrando con un fuerte enfoque en seguridad, privacidad y un proyecto final.

2. Objetivos de aprendizaje

- Diseñar prompts efectivos y plantillas reutilizables para tareas cotidianas con Copilot.
- Crear contenidos visuales y vídeos con Microsoft Designer, Clipchamp y herramientas de voz.
- Construir agentes funcionales con Agent Builder conectados a documentos y fuentes corporativas.
- Automatizar procesos repetitivos con Power Automate sin necesidad de programar.
- Aplicar Microsoft 365 Copilot en Outlook, Word, PowerPoint, Excel y Teams.
- Gestionar riesgos de ciberseguridad, privacidad y sesgos a través de un proyecto final.

3. Ejes formativos

Prompt Engineering Plantillas, Copilot Pro/Enterprise, control de calidad y tono.	Diseño & Comunicación Microsoft Designer, marca corporativa, Clipchamp y vídeo.
Agentes No-Code Agent Builder, datos corporativos y Copilot Studio.	Automatización Power Automate, M365 Copilot y AI Builder en el día a día.

4. Estructura y contenidos (referencia)

6 módulos	24 vídeos prácticos	Proyecto reto real
Módulo	Enfoque	Vídeos
Módulo I Prompt Engineering	Prompts efectivos, plantillas diarias, Copilot Pro/Enterprise y control de calidad.	4
Módulo II Diseño Visual con IA	Microsoft Designer, marca corporativa, vídeo/voz y Clipchamp.	4
Módulo III Agent Builder	Agentes No-Code, datos corporativos, casos de uso y Copilot Studio.	4
Módulo IV Automatización	Power Automate básico, flujos con IA, SharePoint y Teams.	4
Módulo V M365 Copilot	Outlook, Word, PowerPoint, Excel, Teams y AI Builder.	4

Módulo	Enfoque	Vídeos
Módulo VI Seguridad & Proyecto	Ciberseguridad, privacidad, ética y proyecto final aplicado.	4

5. Desarrollo del Programa

Módulo 1: Prompt Engineering y Lenguaje Inteligente (Entorno Microsoft)

TEMAS

- El poder del prompt: Cómo 'piensa' la IA y cómo pedirle cosas para obtener resultados perfectos.
- Plantillas de prompts para el día a día: Estructuras optimizadas para redactar correos, resumir informes y crear contenidos.
- Copilot en acción: Primeros pasos en Copilot Pro/Enterprise y ChatGPT.
- Control de calidad: Cómo evitar que la IA invente datos (alucinaciones) y cómo adaptarla a nuestro tono institucional.

VÍDEOS PRÁCTICOS (4)

Workshop: Diseño de prompts efectivos para correos, informes y contenidos institucionales.

Tutorial: Primeros pasos con Copilot Pro/Enterprise y comparativa práctica con ChatGPT.

Demo: Técnicas anti-alucinación y adaptación del tono corporativo en respuestas de IA.

Práctica: Creación de una 'guía de bolsillo' con los mejores prompts para el trabajo diario.

Módulo 2: Inspiración Visual y Diseño con IA

TEMAS

- Creación de imágenes con Microsoft Designer y Copilot: Cómo diseñar carteles, fondos e imágenes atractivas.
- Adaptación de marca: Uso de plantillas sencillas para añadir logotipos corporativos y mantener la coherencia visual.
- El futuro del vídeo y la voz: Generación de subtítulos automáticos, voces sintéticas y traducción.
- Edición rápida con Microsoft Clipchamp: Limpieza de vídeos, eliminación de silencios y resúmenes automáticos.

VÍDEOS PRÁCTICOS (4)

Tutorial: Diseño de carteles y fondos con Microsoft Designer y Copilot.

Demo: Aplicación de logotipos y coherencia de marca en plantillas visuales.

Demo: Subtítulos automáticos, voces sintéticas y traducción con herramientas Microsoft.

Práctica: Diseñar un kit básico de comunicación (imagen + guion de vídeo corto) para una campaña interna.

Módulo 3: Creación de Agentes con Agent Builder (Tu Asistente en 10 Minutos)

TEMAS

- Introducción a Agent Builder: Qué es, para qué sirve y por qué cualquiera puede usarlo (No-Code).
- Conectando a mi agente con mis datos: Cómo subirle un PDF corporativo o una web para que responda dudas.
- Casos de uso prácticos: Creación de un agente de bienvenida para nuevos empleados o asistente de preguntas frecuentes.
- Copilot Studio vs. Agent Builder: Cuándo pedir ayuda al equipo de IT y cuándo hacértelo tú mismo.

VÍDEOS PRÁCTICOS (4)

Tutorial: Creación de un agente funcional con Agent Builder en menos de 10 minutos.

Demo: Conexión de un agente con PDF corporativo y fuentes web para consultas normativas.

Workshop: Agente de bienvenida para nuevos empleados y asistente de preguntas frecuentes.

Práctica: Cada alumno creará su propio agente funcional adaptado a su puesto de trabajo.

Módulo 4: Automatización del Trabajo para Usuarios Finales (Sin Código)

TEMAS

- Qué es la automatización: Cómo hacer que la tecnología trabaje por ti (disparadores y acciones).
- Introducción a Power Automate básico: Automatizaciones sencillas (ej. guardar adjuntos de Outlook).
- Inspiración de flujos avanzados: Demostración visual de cómo la IA puede leer un documento en SharePoint y enviar alerta.
- Gestión de tareas cotidianas: Cómo organizar el flujo de información de nuestro equipo para evitar tareas repetitivas.

VÍDEOS PRÁCTICOS (4)

Tutorial: Conceptos de disparadores y acciones: fundamentos de automatización sin código.

Hands-on: Flujo básico en Power Automate: adjuntos de Outlook a OneDrive automáticamente.

Demo: IA leyendo documentos en SharePoint y enviando alertas a Microsoft Teams.

Práctica: Diseñar un flujo de trabajo automatizado para un proceso real de la organización.

Módulo 5: Hiperproductividad con Microsoft 365 Copilot

TEMAS

- Copilot en Outlook y Word: Redactar correos, cambiar tonos y resumir hilos kilométricos de emails o informes.
- Copilot en PowerPoint y Excel: Crear presentaciones desde cero y analizar tablas de datos sin fórmulas complejas.
- Copilot en Teams: Resúmenes automáticos de reuniones y búsqueda de acuerdos tomados en chats.
- Extracción de datos con AI Builder: Cómo la IA puede rellenar tablas automáticamente leyendo facturas.

VÍDEOS PRÁCTICOS (4)

Tutorial: Copilot en Outlook y Word: redacción, tonos y resumen de hilos e informes.

Demo: Presentaciones con Copilot en PowerPoint y análisis de datos en Excel sin fórmulas.

Demo: Resúmenes de reuniones y búsqueda de acuerdos con Copilot en Teams.

Práctica: Auditoría de la agenda semanal: identificar tareas que Copilot puede resolver hoy mismo.

Módulo 6: Seguridad, Uso Responsable e Impacto Social

TEMAS

- Ciberseguridad cotidiana: Cómo detectar fraudes por IA (phishing, llamadas falsas) y proteger nuestras cuentas.
- Privacidad en el Tercer Sector: Cómo usar la IA protegiendo los datos confidenciales de beneficiarios y donantes.
- Ética y Sesgos: Los principios de la IA responsable. Evitar que la IA perpetúe estereotipos.
- Introducción al Proyecto Final: Cómo aplicar todo lo aprendido para resolver un reto real de nuestra organización.

VÍDEOS PRÁCTICOS (4)

Tutorial: Detección de fraudes por IA: phishing hiperpersonalizado y deepfakes de voz.

Workshop: Privacidad y cumplimiento normativo al usar IA con datos sensibles.

Demo: Principios de IA responsable: sesgos, ética y prevención de estereotipos.

Proyecto Final: Definición del reto organizacional (captación, atención o recursos).